

【エネルギー使用合理化等事業者支援補助金 必要書類】

お手数ですが、以下の書類のご用意をお願いいたします。申請時に必要な書類となります。  
 ご不明な点がございましたら、お気軽にお問合せ下さい。

■申請者様にご用意いただく書類

必…必須 該…該当する場合のみ

No.	書類名	詳細
1	必 ご使用エネルギーの使用明細 ※電気、ガス、燃料等	平成26年4月～平成27年3月までの使用量・請求金額の明細。(使用月基準) ※お取引会社の発行が証明できるもの
2	必 会社情報	決算報告書(直近3期分)または、株主総会の営業報告
3	必 商業登記簿謄本(原本)	担当区域の法務局から原本取得 (3ヶ月以内)
4	必 建物の登記簿謄本(原本)	担当区域の法務局から原本取得 (3ヶ月以内)
5	必 土地の登記簿謄本(原本)	担当区域の法務局から原本取得 (3ヶ月以内)
6	必 会社パンフレット	事業内容・資本金・従業員数が分かる資料 (HP等の画面コピーでも可)
7	該 設備設置承諾書	建物使用者と建物所有者が違う場合のみ必要 建物所有者に「設備設置承諾書」について承諾とご捺印依頼
8	該 生産量実績の確証	社内で使用している管理資料等の写しエネルギー管理指定工場の場合は定期報告書の写し等 ※業務用ビルの場合は、延床面積
9	該 事業者が策定した 環境自主行動計画の写し	該当する場合
10	該 中長期計画の写し	特定事業者の場合
11	該 ISO50001の認定書	ISO50001を取得している場合

※ESCO事業、リースにて実施する場合は別途必要書類がございます。

■施工業者さまにご用意いただく書類

No.	書類名	詳細
12	導入前後の 設備配置図(平面図)	導入前後の設備位置・範囲がわかる図面 (建物の寸法がわかるもの)
13	導入前後の システム図(照明は不要)	導入前後のシステム概要 (例:空調室外機、室内機の組合せ等)が分かる図面
14	導入前後の 機器一覧表	導入前後の機器一覧 (機種・型式・能力・消費電力・使用場所)
15	補助対象にする既設設備の銘板写真	空調: 室外機、室内機の “機種”、毎の銘板写真 照明: 安定器消費Wで試算時は、器具の銘板シール ランプ時は、ランプの銘板写真
16	導入前後の 機器仕様書	導入前後の機器能力、消費電力が分かる仕様書
17	空調・照明の稼働時間・日数	空調・照明 各々対象エリア毎に、稼働時間・日数(月別)がわかる資料 ※空調の場合は、“夏期:〇月～〇月”、“冬期:〇月～〇月”等も
18	参考見積書	交付申請書に添付する見積書 ※空調の場合、計測可能なシステムが必須です! (設備費、工事費(撤去費廃棄物処理費)が明確に分けられているもの)
19	省エネ計算	提出している提案書など (実際の稼働状況 要確認)